

# DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – nieruchomości, na których zamieszkuje mieszkańcy

**Podstawa prawna:** ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 2010 z późn. zm.)

**Składający:** właściciel nieruchomości, na której zamieszkuje mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**Termin składania:** w ciągu 14 dni od daty zamieszkania lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiły zmiany danych określonych w deklaracji.

**Miejsce składania:** Urząd Miasta Józefowa.

## 1. DANE IDENTYFIKACYJNE OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ:

(proszę zaznaczyć odpowiednią opcję)

- właściciel nieruchomości     współwłaściciel nieruchomości     użytkownik wieczysty
- zarządca nieruchomości     najemca     inny podmiot władający

jeżeli inny podmiot władający to podać jaki:

nazwisko i imię lub pełna nazwa dla osoby prawnej

c.d. nazwisko i imię lub pełna nazwa dla osoby prawnej

PESEL  (w przypadku osoby fizycznej)

NIP  REGON  (w przypadku osoby prawnej)

## ADRES ZAMIESZKANIA OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

<b>kraj</b>	<b>województwo</b>	<b>powiat</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>gmina</b>	<b>miejsowość</b>	<b>ulica</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>nr nieruchomości</b>	<b>nr lokalu</b>	<b>kod pocztowy</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>poczta</b>	<b>telefon (nieobligatoryjnie)</b>	<b>e-mail (nieobligatoryjnie)</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli inny niż adres zamieszkania)

<b>kraj</b>	<b>województwo</b>	<b>powiat</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>gmina</b>	<b>miejsowość</b>	<b>ulica</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>nr nieruchomości</b>	<b>nr lokalu</b>	<b>kod pocztowy</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>poczta</b>	<b>telefon (nieobligatoryjnie)</b>	<b>e-mail (nieobligatoryjnie)</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

\* - Podanie we wniosku nr telefonu i/lub adresu e-mail w celu umożliwienia kontaktu jest dobrowolne, jednak może znacznie skrócić termin załatwienia sprawy

## 2. ADRES NIERUCHOMOŚCI Z KTÓREJ BĘDĄ ODBIERANE ODPADY KOMUNALNE

<b>ulica</b>	<b>nr domu</b>	<b>nr lokalu</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### 3. SKŁADANA DEKLARACJA STANOWI (zakreślić właściwy kwadrat)

pierwszą deklarację:  data powstania obowiązku   
nową deklarację:  data zaistnienia zmian   
korekta złożonej deklaracji:

4. OŚWIADCZAM, ŻE NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKUJE:  osób.

### 5. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI:

Liczba osób zamieszkujących nieruchomość (wskazana w pkt 4)	.....osób
Stawka opłaty określona w uchwale Rady Miasta Józefowa w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami i ustalenia stawki opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym	.....zł/osobę
Miesięczna kwota opłaty (stawkę opłaty pomnożyć przez liczbę osób zamieszkujących nieruchomość)	.....zł/m-c

### 6. OŚWIADCZAM, ŻE POSIADAM KOMPOSTOWNIK I KOMPOSTUJĘ W NIM BIOODPADY STANOWIĄCE ODPADY KOMUNALNE

TAK  NIE

Liczba osób zamieszkujących nieruchomość (wskazana w pkt 4)	.....osób
Stawka zwolnienia z opłaty określona w uchwale Rady Miasta Józefowa w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami i ustalenia stawki opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym	.....zł/osobę
Kwota przysługującego zwolnienia (stawkę zwolnienia pomnożyć przez liczbę osób zamieszkujących nieruchomość)	.....zł/m-c

\*punkt 6 dotyczy tylko właścicieli nieruchomości jednorodzinnych

7. MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY PO ZWOLNIENIACH:  zł/m-c

(należy od miesięcznej kwoty opłaty odjąć kwotę przysługującego zwolnienia)

### 8. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJE

Data złożenia dokumentu:

\_\_\_\_\_  
podpis osoby składającej deklarację

**W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w celu przymusowego ściągnięcia należności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity z 2018 r. poz. 1314 z późn. zm). Deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.**

## Informacje na temat przetwarzania danych osobowych

### **Administrator Danych Osobowych**

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Miasta Józefowa z siedzibą w Józefowie (05-420), przy ul. Kardynała Wyszyńskiego 1. Można się z nami skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres,
- telefonicznie, pod nr. telefonu: 22 779 00 00,
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: [um@iozefow.pl](mailto:um@iozefow.pl).

### **Inspektor Ochrony Danych**

Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres (z dopiskiem „IOD”),
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: [iodo@iozefow.pl](mailto:iodo@iozefow.pl).

Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu:

1. Realizacji obowiązku prawnego ciążącego na nas zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, który polega na:
  - przyjęciu i realizacji wniosku, w związku z: ustawą z dnia 13 września 1996 roku w sprawie utrzymania czystości i porządku w gminach, §4 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 30 grudnia 2015 w sprawie postępowania wierzycieli należności pieniężnych, ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa.
  - archiwizacji danych, w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
2. Kontaktu w związku ze sprawą, jeżeli wyrazi Pan/Pani zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych, w zakresie nr telefonu oraz kontakt telefoniczny, zgodnie z art. 6 ust 1 lit a RODO.

### **Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być: dostawcy usług pocztowych, pełnomocnicy oraz podmioty współpracujące z nami, w związku ze świadczeniem usług:

- hostingowych,
- informatycznych, w tym dostawcy usług i oprogramowania.

### **Okres retencji danych**

Przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres 5 lat zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt w oparciu o Ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

### **Przysługujące prawa**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące prawa:

- prawo dostępu do treści swoich danych,
- prawo do sprostowania danych,
- prawo do usunięcia danych w przypadku gdybyśmy je przetwarzali bez podstawy prawnej,
- prawo ograniczenia przetwarzania,
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w zakresie danych podanych dobrowolnie, w przypadku kiedy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- prawo wniesienia skargi do UODO (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.

### **Dobrowolność podania danych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do przyjęcia i realizacji wniosku. Podanie danych dodatkowych jest dobrowolne.